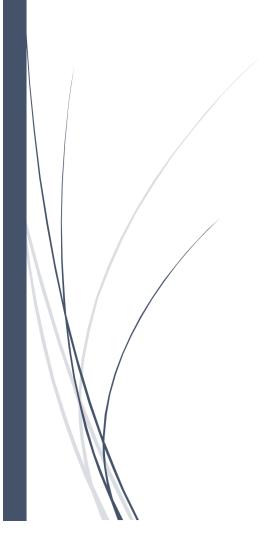


LIVRET D'ACCUEIL



SOMMAIRE



PRESENTATION MCF	3
NOTRE MISSION	3
NOS VALEURS	3
NOTRE ENGAGEMENT DEMARCHE QUALITE	3
ORGANISME	4
CONTENU DE VOTRE FORMATION	4
CONVOCATION À LA SESSION DE FORMATION	4
DEMARCHE PEDAGOGIQUE	4
DEROULEMENT DE VOTRE FORMATION	5
METHODES PEDAGOGIQUES	5
MOYEN PEDAGODIQUES ET TECHNIQUES	5
RESSOURCES DOCUMENTAIRES	
PRESENCE ET ASSIDUITE	
SUIVI DE L'EXECUTION DE L'ÉVALUATION DES RÉSULTATS DE LA FORMAT	
EVALUATION DE LA SATISFACTION	
VIE PRATIQUE PENDANT VOTRE FORMATION	
LA FORMATION	
LES MOYENS TECHNIQUES	7
SUIVI TECHNIQUE ET ASSISTANCE	7
MOYEN D'ENCADREMENT	8
ACCESSIBILITE PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP	8
PRESENTATION DU CENTRE DE FORMATION	9
SITUATION GEOGRAPHIQUE ET ACCES	9
NOS LOCAUX	10
NOTRE EQUIPE	11



INTRODUCTION

Dans une perspective de formation tout au long de sa carrière, toute personne peut aujourd'hui alterner entre périodes de formation et d'activité professionnelle. C'est l'une de ces étapes pour vous aujourd'hui.

MCF est heureux de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation continue.

Pour votre épanouissement et pour la qualité du déroulement de votre formation, nous avons créé ce livret d'accueil qui vous informe de notre dispositif d'intervention en formation.

Il vous permet de connaître toutes les informations pratiques et les conditions de déroulement pédagogique et administratif de votre formation. Il vous permet également de trouver facilement les solutions logistiques et techniques qui ont été mises en place afin que cette période de formation se déroule dans les meilleures conditions.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons vigilants à votre confort durant cette période.

Très bonne formation à vous

L'équipe MCF



PRESENTATION DE MCF

NOTRE MISSION

Vous formez pour l'emploi!

Nous accompagnons les demandeurs d'emploi et les salariés durant toutes les périodes de leur vie professionnelle : insertion, professionnalisation oureconversion.

Pour cela, nous nous attachons à anticiper les métiers et les compétences de demain afin de vous accompagner au mieux dans l'évolution de vos compétences.

NOS VALEURS

Depuis notre création, nous avons toujours été proche de nos clients.

La proximité

Écouter leurs besoins est pour nous essentiel et nous permet d'améliorer sans cesse nos formations. Notre souhait d'être et de rester un organisme de formation à taille humaine nous permet d'offrir réactivité et souplesseà nos clients.

L'innovation est aussi l'une de nos valeurs fondatrices.

L'innovation

Notre expérience dans MCF nous conduit à rechercher constamment denouveaux outils pédagogiques et de nouveaux thèmes de formation dans un objectif unique : l'amélioration continue de nos prestations.

L'intégrité est une valeur qui imprègne tous nos formateurs et qui se traduit par une manière d'être, une recherche permanente de réflexionet une remise en question continue.

L'intégrité

Qu'il s'agisse d'innover ou d'entreprendre, nous le faisons avec intégrité. Ce souci fondamental d'efficacité et d'éthique contribue au bien-être des personnes formées et de nos formateurs.

NOTRE ENGAGEMENT DEMARCHE QUALITE

Afin de garantir la qualité de nos prestations, nous nous attachons à respecter plusieurs engagements :

Satisfaction clients

Chaque membre de MCF veille à assurer une qualité de service optimale avec un seul but : répondre aux besoins et à la satisfaction de l'ensemble de nos clients.

Qualité de nos formations

Nous avons à cœur de proposer à nos clients une offre riche et variée, dispensée par des intervenants qualifiés afin d'être l'atout essentiel au développement de leurs compétences.

Veille informationnelle

Une veille informationnelle et technologique est mise en place au niveau de tous les services pour adapter, anticiper et faire évoluer notre offre en phase avec les exigences et attentes de nos clients.



ORGANISME DE VOTRE FORMATION

CONTENU DE VOTRE FORMATION

À l'inscription au programme de formation que vous allez suivre, vous avez renseigné (ou votre employeur) un questionnaire d'analyse de vos besoins afin de :

- Valider les objectifs de la formation que vous allez suivre
- Anticiper les connaissances et les compétences visées
- Exprimer d'éventuelles attentes ou souhaits autour d'une situation professionnelle vécue ou une question technique particulière.

Ce questionnaire prévoit également la prise en charge de situations ou difficultés tel un handicap ou la maîtrise de la langue française. Une assistance en accord a été au préalable envisagé au cas par cas.

Une convention de formation a été éditée pour chaque module et à laquelle a été annexé le programme détaillé de la formation, mettant en parallèle les objectifs de formation, les méthodes pédagogiques envisagées, les moyens d'encadrement et les modalités d'évaluation des acquis et de satisfaction des apprenants.

CONVOCATION À LA SESSION DE FORMATION

La convocation à la session de formation que vous vous apprêtez à suivre, vous a été adressée par email. Elle mentionne :

- Le titre de la formation
- Le nom des formateurs
- Les coordonnées de votre contact MCF
- Votre lien Extranet, qui contient tous les documents partagés par l'organisme pendant ou avant la formation.
- Le planning indiquant les dates et durées ainsi que les heures de la formation réalisée en distanciel

La convocation fait également mention de l'invitation à recevoir par mail pour se connecter à la plateforme. Est aussi annexé à celle-ci, sous format PDF, le guide de connexion à la plateforme.

DEMARCHE PEDAGOGIQUE

Nos démarches de formation sont personnalisées et s'intègrent à l'intérieur d'une action globale qui déploie les compétences acquises dans le travail au quotidien.

Le questionnaire d'analyse de votre besoin de formation que vous nous avez fait parvenir a été transmis à vos formateurs. Si vos demandes sont d'intérêt général et entrent dans le champ du programme que vous avez choisi, elles sont intégrées par l'intervenant au contenu de la formation.



DEROULEMENT DE VOTRE FORMATION

Votre formateur inaugure la session par la présentation du sujet de la formation avec un échange sur la formation à venir. Celui-ci fait partie intégrante de la stratégie pédagogique et a pour visée l'expression par chacun de ses attentes de la formation et éventuellement de questions spécifiques qui seront traitées dans les mêmes conditions et limites que celles posées en amont de la formation.

METHODES PEDAGOGIQUES

Chaque formation s'organise autour d'une alternance de séquences théoriques et pratiques :

- Formation en e-learning ponctuée d'apports théoriques (vidéo) et de nombreux exercices pratiques effectués en temps réel dans le logiciel installé sur le serveur.
- Les exercices avec leurs réponses contextualisées permettent de valider et d'évaluer les acquis.
- Des ressources pédagogiques sont mises à disposition sur la plateforme.
- Au cours de votre formation les apports théoriques alterneront avec des exercices pratiques.
- Nos outils e-learning nous permettent de moduler votre formation, adaptés à vos besoins et à votre niveau.
- Exercices d'application par des études de cas réels, QCM ou questions ouvertes
- Études et analyses de documents réglementaires ou techniques

Chacun de ces apports pédagogiques fait l'objet d'un corrigé par le formateur et d'un débat sur l'expérience vécue. Il en est de même pour les évaluations intermédiaires des acquis réalisés en fin des modules séguentiels.

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Un expert information assure à distance l'assistance technique. La demande d'assistance s'effectue par mail avec un délai de réponse de 24h maximum.
- Plateforme d'apprentissage en ligne avec accès vidéo, exercices interactif et imprimable, QCM.
- Étude de cas concrets
- Ressources pédagogiques : en ligne, mises à votre disposition sur votre espace et téléchargeables.

RESSOURCES DOCUMENTAIRES

Selon le programme de la formation, il vous est remis durant la formation :

■ Les ressources documentaires, des vidéos, des fichiers téléchargeables sur la plateforme de classe virtuelle lors de votre formation.

PRESENCE ET ASSIDUITE

Les horaires de formation fixés ne peuvent pas être modifiés et restent maintenus pour chaque séquence en distanciel.

Le contrôle de l'assiduité des stagiaires est assuré par un certificat remis en fin de formation.



SUIVI DE L'EXECUTION DE L'ÉVALUATION DES RÉSULTATS DE LA FORMATION

Notre équipe pédagogique vous suit tout au long de votre parcours via notre plateforme d'apprentissage, cela nous permet d'apprécier votre avancement et vos résultats et de vous affecter, au besoin des modules personnalisés.

- Relevé de fréquentation et de connexion nominatif
- Exercices d'évaluation, AVANT, PENDANT et APRES la formation (test de positionnement en amont et en aval de la formation, exercices d'applications...)
- Dans le cadre de notre démarche qualité, une enquête de satisfaction « à chaud » vous sera envoyé directement à la fin de votre formation et une « à froid » 3 mois après votre formation.
- Certificat de réalisation
- Attestation d'assiduité
- Passage de la certification

EVALUATION DE LA SATISFACTION

En fin de formation en distanciel, il vous est demandé la mesure de votre satisfaction de la formation suivie. Celle-ci se déroule individuellement en ligne, en cliquant sur le lien d'invitation personnelle de connexion que vous recevez par mail de MCF.

Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la session et les conditions d'accueil, les objectifs opérationnels qui étaient à atteindre, les méthodes pédagogiques, les moyens et supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de votre formateur.

Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et du formateur au regard des autres sessions réalisées.

MCF dispose d'un processus qualité qui prend en considération les éventuels dysfonctionnements rencontrés par les participants afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée tant sur le contenu de la formation elle-même que les conditions de son déroulement.

ABANDON FORMATION

En cas d'abandon de formation, par suite de force majeure dûment reconnu, le stagiaire peut résilier le contrat. Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.



VIE PRATIQUE PENDANT VOTRE FORMATION

LA FORMATION

La formation se déroule sur une plateforme web spécifiquement dédiée à ce type d'activité.

Cet environnement d'enseignement et d'apprentissage recrée à distance les conditions d'une formation en salle permettant notamment de :

- Visualiser les supports multimédias téléchargeables
- Réaliser les activités pratiques
- Évaluer les acquis durant et en fin de formation

L'invitation à la connexion sur la plateforme est envoyée à votre adresse mail, vous retrouverez vos identifiant sur la convocation.

• Une plateforme de e-learning pour les formations de bureautique :

Le centre de formation MCF possède une plateforme de e-learning adaptée et complète hébergée par un des leaders du domaine : MEDIAPLUS.

Le choix de chacune de ceux plateformes permet d'être rassuré sur :

- " La fiabilité et la pérennité de la solution technique de formation en ligne
- " Le stockage de vos documents et ressources pédagogiques
- " La sécurisation de votre évaluation en ligne
- " La génération des preuves demandés par vos financeurs pour le remboursement de

SUIVI TECHNIQUE ET ASSISTANCE

Notre équipe s'engage à vos côtés et vous apporte une assistance technique et fonctionnelle de qualité. La demande d'assistance se fait par mail à l'adresse suivante : assistance@messiezconseilformation.com, le délai de réponse et de 24h, de plus vous pouvez nous joindre à tout moment via une messagerie instantanée sur votre espace de formation en ligne.



MOYEN D'ENCADREMENT:

La formation que vous allez suivre sera tutoré par un expert de la bureautique. Ce dispositif vous permet de bénéficier de l'accompagnement permanente d'un tuteur qui sera disponible par email, chat et Visio, selon vos besoins.

Si vous souhaitez prendre rendez-vous pour une Visio avec votre tuteur vous devez solliciter un rendez-vous par chat ou par mail et il vous sera proposé un rendez-vous dans la journée.

À tout moment, durant sa formation, et depuis sa plateforme d'apprentissage, un utilisateur peut entrer en contact avec un tuteur soit par Email, soit par chat.

Horaire d'ouverture du tutorat en mode synchrone (chat/visio) de 8h30 à 17h00.

Si le tuteur juge utile et que cela est nécessaire pour la bonne compréhension ou pour que l'aide soit plus efficace, il peut être amené à vous proposer un RDV dans la journée même, et vous recevrez une invitation à rejoindre une session de Visio/partage écran.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situations de handicap, nous nous sommes entourés d'un réseau partenaires afin de veiller aux respects des normes.

Pour optimiser la qualité de notre prise en charge, les personnes en situation de handicap sont invitées à nous en informer dès la prise de contact, en nous précisant la nature du handicap afin que la formation puisse s'adapter de la meilleure façon possible à vos besoins.



PRESENTATION DU CENTRE DE FORMATION

SITUATION GEOGRAPHIQUE ET ACCES

Votre centre de formation est situé Zone Alpespace, 112 Voie Albert Einstein à Porte de Savoie (73800)

- · Accès principal : Immeuble le Saturne au rez de chaussée
- · Accès réservé aux personnes à mobilité réduites : place de parking et rampe d'accès
- Accès transport en commun : Nav'ESPACE ligne de bus qui dessert la gare de Montmélian (Pour consulter les horaires : https://www.coeurdesavoie.fr/4053-se-deplacer-en-transport-en-



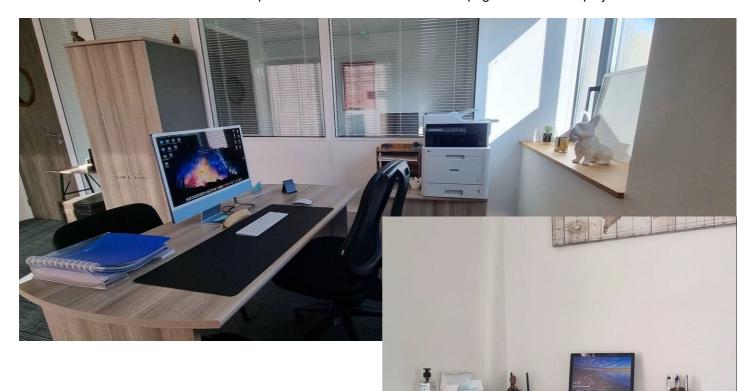
Horaires d'ouverture (accueil)
Sur rendez-vous



NOS LOCAUX

Une équipe présente avant, pendant et après votre formation

Nous vous accueillerons dans un espace convivial afin de vous accompagner dans votre projet.



Autres équipements :

- o Tableau blanc magnétique
- o Wif
- o Imprimante, photocopieur
- o Machine à café





NOTRE EQUIPE

Les formateurs ont été choisis pour leurs qualités et leurs expériences professionnelles. Ils maintiennent régulièrement leurs connaissances dans leur domaine d'activité.

Nous accompagnons nos formateurs dans la maîtrise des méthodes et la capitalisation des nouvelles techniques, moyens et outils pédagogiques pour que les formations soient concrètes et opérationnelles.

Ensemble durant votre formation, ils enrichissent et élargissent votre vision du sujet traité par leurs propres expériences, méthodologies de travail et de réflexions qu'ils mènent au quotidien.



